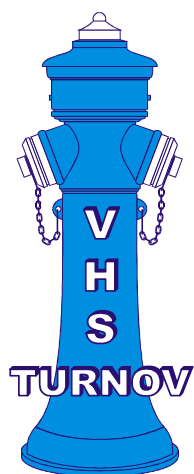


KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
na základě § 7 odst. 3 zákona č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení

ke koncesnímu řízení uveřejněnému v informačním systému pod evidenčním číslem 60040414



**Projekt provozování vodohospodářského majetku pro Vodohospodářské sdružení
Turnov**

Zadavatel:

Vodohospodářské sdružení Turnov

se sídlem: Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov

jehož jménem jedná: Ing. Milan Hejduk, předseda Rady sdružení

OBSAH

1. INFORMACE O ZADAVATELI	4
1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
1.2 ORGANIZACE KONCESNÍHO ŘÍZENÍ	4
2. KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	5
2.1 ÚČEL A OBSAH KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	5
2.2 ELEKTRONICKÁ VERZE KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE	5
3. OBECNÉ PODMÍNKY.....	5
4. ZÁKLADNÍ INFORMACE O KONCESNÍM ŘÍZENÍ	5
4.1 DRUH ZADÁVACÍHO POSTUPU – KONCESNÍ ŘÍZENÍ, VARIANTA BEZ JEDNÁNÍ O NABÍDKÁCH PODLE § 8 ODST. 1 KZ.....	5
4.2 PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ PRŮBĚH.....	5
4.3 KONTAKTNÍ OSOBA DODAVATELE A ZPŮSOB KOMUNIKACE.....	6
5. PŘEDMĚT KONCESNÍ SMLOUVY – POPIS PROJEKTU	6
5.1 STRATEGICKÝ ZÁMĚR	6
5.2 CÍLE PROJEKTU	6
5.3 POPIS VODOHOSPODÁŘSKÉHO MAJETKU.....	6
5.4 DOBA PLNĚNÍ ZÁVAZKŮ Z KONCESNÍ SMLOUVY	6
5.5 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	6
6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
6.1 OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE.....	7
6.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	9
6.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	10
6.4 EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	10
6.5 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	11
7. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST V KONCESNÍM ŘÍZENÍ A JEJÍ PODÁNÍ	13
7.1 ZÁKLADNÍ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST	13
7.2 FORMÁLNÍ ÚPRAVA, STRUKTURA A OBSAH ŽÁDOSTI O ÚČAST	13
7.3 POŽADAVKY NA ŘAZENÍ DOKUMENTŮ ŽÁDOSTI O ÚČAST	14
8. KONTROLA ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A POSUZOVÁNÍ KVALIFIKACE	15
8.1 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S ŽÁDOSTÍ O ÚČAST.....	15
8.2 POSUZOVÁNÍ KVALIFIKACE	15
9. VÝZVA ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDEK	15
10. DOTAZY DODAVATELŮ.....	15
11. OSTATNÍ.....	16
11.1 JAZYK	16
11.2 ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI.....	16

PŘÍLOHY KE KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

PŘEHLED POJMŮ

POJEM	DEFINICE
Den uveřejnění oznámení Koncesního řízení	31. prosince 2009
KD nebo Kvalifikační dokumentace	Tato kvalifikační dokumentace.
Koncesionář	Vítězný dodavatel vybraný na základě koncesního řízení, se kterým bude uzavřena koncesní smlouva.
Koncesní dokumentace	Soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek vymezující podrobně předmět koncesní smlouvy v nezbytném rozsahu pro zpracování nabídky, který obdrží dodavatelé, jež splnili kvalifikační předpoklady, spolu s výzvou k podání nabídek.
Koncesní řízení	Koncesní řízení uveřejněné v informačním systému pod evidenčním číslem 60040414.
Vodohospodářský majetek	Vodohospodářský majetek, se kterým hospodaří Zadavatel a bude poskytnut Koncesionáři - budoucímu provozovateli.
KZ	Zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení, v platném znění.
Lhůta pro podání Žádosti o účast	Do 23.2.2010 do 12.00 hodin.
Projekt	Projektem se rozumí projekt provozování Vodohospodářského majetku.
Zadavatel	Vodohospodářské sdružení Turnov, se sídlem Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov.
Zákon o VaK	Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), v platném znění.
ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
Žádost o účast	Dokument vypracovaný dodavatelem v souladu s touto KD, kterým dodavatel dokládá svůj zájem o účast v koncesním řízení a prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů, včetně příloh.

1. Informace o Zadavateli**1.1 Základní údaje**

Název: Vodohospodářské sdružení Turnov
 jehož jménem jedná: Ing. Milan Hejduk, předseda Rady sdružení,
 Sídlo: Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov
 IČ: 49295934
 DIČ: CZ49295934
 Bankovní spojení: Komerční banka Turnov
 Číslo účtu: 27-785640277/0100

1.2 Organizace Koncesního řízení

Wolf Theiss (právní poradce - pověřený organizací Koncesního řízení)	
Jméno	Lenka Krutáková
Adresa pro písemný styk	Wolf Theiss Pobřežní 12 186 00 Praha 8
Telefon, fax a email	Tel.: +420 234 765 111, +420 739 246 917 Fax: +420 234 765 110 E-mail: lenka.krutakova@wolftheiss.com
Facility, s.r.o. (ekonomický poradce - pověřený organizací Koncesního řízení)	
Jméno	Adam Zdeněk
Adresa pro písemný styk	Facility, s.r.o. Žatecká 14, Praha 1 110 00, Česká republika
Telefon, fax a email	Tel: +420 224 813 299 Fax: +420 222 312 587 E-mail: adam.zdenek@facility.cz
VHS Turnov (Zadavatel)	
Jméno	Milan Hejduk
Adresa pro písemný styk	VHS Turnov, s.r.o. Antonína Dvořáka, 511 01 Turnov
Telefon, fax a email	Tel: +420 481 312 206, +420 737 204 255 Fax: +420 481 312 205 E-mail: hejduk@vhsturnov.cz

Kontaktní osoba na straně Zadavatele a poradců pro účely Koncesního řízení včetně podání Žádosti o účast	
Jméno	Lenka Krutáková
Adresa pro písemný styk	Wolf Theiss advokáti s.r.o. Pobřežní 12 186 00 Praha 8
Telefon, fax a email	Tel.: +420 234 765 111, +420 739 246 917 Fax: +420 234 765 110 E-mail: lenka.krutakova@wolftheiss.com

2. Kvalifikační dokumentace

2.1 Účel a obsah Kvalifikační dokumentace

Kvalifikační dokumentace spolu s oznámením o zahájení Koncesního řízení je určena dodavatelům, kteří mají zájem účastnit se Koncesního řízení a kteří mají v úmyslu podat Žádost o účast v Koncesním řízení a prokázat splnění kvalifikace.

Účelem této KD je seznámit dodavatele s Projektem, s jeho cíli, s Koncesním řízením a předmětem koncesní smlouvy v rozsahu potřebném pro zvážení zájmu o účast v Koncesním řízení, zejména pak stanovení závazných podmínek a požadavků Zadavatele, které musí dodavatel účastníci se Koncesního řízení splnit k prokázání kvalifikace a v souladu s nimiž musí být Žádost o účast připravena a podána.

Pojmy uvedené velkými počátečními písmeny mají v této KD takový význam, jaký je definován přímo v textu KD. Odkazy na kapitoly s uvedením čísla odkazují na jednotlivé úrovně této KD.

2.2 Elektronická verze Kvalifikační dokumentace

KD včetně příloh je zhotovena pouze v elektronické verzi.

3. Obecné podmínky

Kvalifikační dokumentace je zpřístupněna všem dodavatelům na webových stránkách Vodohospodářského sdružení Turnov s tím, že bude použita pouze v souvislosti s přípravou, předložením a posouzením Žadostí o účast, na základě kterých budou kvalifikovaní dodavatelé vyzváni k podání nabídky.

Dodavatelé nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojené s jejich účastí v Koncesním řízení, včetně přípravy a podání Žadosti o účast a dalších žádostí, návrhů apod.

4. Základní informace o Koncesním řízení

4.1 Druh zadávacího postupu – koncesní řízení, varianta bez jednání o nabídkách podle § 8 odst. 1 KZ.

Zadavatel si v souladu s § 6 odst. 2 KZ vyhradil v oznámení o Koncesním řízení právo zrušit Koncesní řízení.

4.2 Předpokládaný časový průběh

Předpokládaný časový průběh Koncesního řízení je popsán v následující tabulce:

Lhůta pro podání Žadosti o účast	23.2.2010 do 12.00
Výzva dodavatelům, kteří se kvalifikovali, k podání nabídky	cca 10.3.2010
Lhůta pro podání nabídek	14.5.2010 do 12.00
Odeslání rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	cca 13.7.2010
Podpis smlouvy s Koncesionářem	cca 7.9.2010

Zadavatel si vyhrazuje výše uvedený časový průběh týkající se Koncesního řízení jakkoli pozměnit.

4.3 Kontaktní osoba dodavatele a způsob komunikace

Dodavatel jmenuje v souvislosti s touto KD kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se Zadavatelem a již může Zadavatel adresovat zejména jakékoliv odpovědi a sdělení Zadavatele. Dodavatel u této kontaktní osoby uvede její e-mailovou a poštovní adresu a telefonní kontakt.

5. Předmět koncesní smlouvy – popis Projektu

5.1 Strategický záměr

Strategickým záměrem Zadavatele je zajistit kvalitní provoz a údržbu Vodohospodářského majetku.

Zahájení provozování Vodohospodářského majetku novým provozovatelem je předpokládáno k 1. lednu 2011.

5.2 Cíle Projektu

Hlavním cílem Projektu je vybrat strategického partnera pro dlouhodobou spolupráci, který komplexně a kvalitně zajistí provozování Vodohospodářského majetku.

5.3 Popis Vodohospodářského majetku

Vodohospodářský majetek, se kterým hospodaří Zadavatel a který bude poskytnut novému provozovateli, zahrnuje tyto kategorie:

- vodohospodářská infrastruktura zahrnující vodovody a kanalizace podle Zákona o VaK;
- ostatní související věci nemovité v majetku či užívání Zadavatele;
- ostatní související věci movité v majetku či užívání Zadavatele;
- práva užívání k souvisejícím nehmotným statkům Zadavatele.

5.4 Doba plnění závazků z koncesní smlouvy

Koncesionář zahájí svoji činnost v souladu s předpokládaným časovým průběhem Koncesního řízení v průběhu roku 2010 po podpisu koncesní smlouvy, a to přebíráním Vodohospodářského majetku, který začne Koncesionář provozovat od 1. ledna 2011. Zadavatel stanovil dobu trvání koncesní smlouvy na dobu 10 let od zahájení provozu Vodohospodářského majetku Koncesionářem.

5.5 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek bude ekonomická výhodnost nabídky. Dílčími hodnotícími kritérii budou následující kritéria:

1. Současná hodnota provozních nákladů a zisku Koncesionáře po celou dobu koncesní smlouvy (váha 98 %)

2. Hodnota výkonového ukazatele „Délka vodovodních řadů s provedenou preventivní kontrolou úniků za kalendářní rok v poměru k celkové délce vodovodních řadů ve vlastnictví Zadavatele, vyjádřeno v procentech“ (váha 1 %)

3. Hodnota výkonového ukazatele „Délka kanalizační sítě, kde bylo provedeno čištění a následná revize v poměru k celkové délce gravitační kanalizační sítě, vyjádřeno v procentech“ (váha 1 %)

6. Kvalifikační předpoklady

6.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle níže stanovených požadavků je předpokladem účasti dodavatele v Koncesním řízení. Dodavatel, který nesplní kvalifikační předpoklady, bude Zadavatelem vyloučen z další účasti v Koncesním řízení. Při prokazování splnění kvalifikace je dodavatel povinen dodržovat následující pravidla:

a) **Prokázání splnění kvalifikace subdodavatelem.** Pokud bude dodavatel část kvalifikace prokazovat prostřednictvím subdodavatele, je povinen Zadavateli zároveň předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, v níž se subdodavatel zavazuje k poskytnutí plnění určeného k plnění koncesní smlouvy dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění koncesní smlouvy, a to minimálně v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace a alespoň na dobu plnění příslušné části koncesní smlouvy.

Zadavatel má v úmyslu vyhradit si v koncesní dokumentaci v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ požadavek, že následující část plnění předmětu koncesní smlouvy nesmí být plněna subdodavatelem:

- zajišťování organizace plynulého a bezporuchového zásobování odběratelů kvalitní pitnou vodou, odvádění a čištění odpadních vod, včetně provozu zákaznických center, telefonního centra a provozní laboratoře;
- zajišťování organizace běžné preventivní údržby, revize a kontroly Vodohospodářského majetku v souladu s provozními řády, technickými předpisy a pokyny výrobců, včetně návrhu a zajišťování nápravných opatření;
- zpracování ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, revize vyhrazených technických zařízení a kalibrace a kontroly měřidel;
- plnění oznamovacích povinností v souladu se Zákonem o VaK vůči Zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům;
- stanovování podmínek přerušeni nebo omezení dodávek vody a zajišťování náhradního zásobování pitnou vodou nebo náhradního odvádění odpadních vod;
- správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, stížnostního řádu, smluv, dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů;
- zpracování provozní evidence, monitorovacích zpráv, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem;
- sledování a vyhodnocování ztrát vody a příprava návrhů nápravných opatření;
- zpracování návrhu ročního věcného a finančního plánu oprav, ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, revize vyhrazených technických zařízení, kalibrace a kontroly měřidel, změn cen pro vodné a stočné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů.

b) **Prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem.** Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle

právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

- c) **Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.** Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (SKD), pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění kvalifikace podle kapitoly 6.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dále nahrazuje splnění kvalifikace podle kapitoly 6.3 za předpokladu, že údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky, které byly stanoveny Zadavatelem na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle kapitoly 6.3 KD.
- d) **Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.** Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 ZVZ) osobou akreditovanou pro činnost v systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
- e) **Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů.** Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů, případně zahraničním certifikátem. Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy dodavatelem v originále nebo úředně ověřené kopii jako součást originálu Žádosti o účast. Tam, kde Zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- f) **Prokázání splnění kvalifikace sdružením dodavatelů.** Vzhledem ke skutečnosti, že ustanovení § 6 odst. 3 písm. a) Zákona o VaK neumožňuje, aby krajský úřad vydal povolení k provozování vodovodu nebo kanalizace, pokud povolení k provozování vodovodu nebo kanalizace, které jsou předmětem žádosti o vydání povolení, bylo vydáno jiné osobě, nepřipouští tak současně tento zákon i s ohledem na definici provozovatele § 2 odst. 4 Zákona o VaK, aby konkrétní vodovod a kanalizaci provozovala více než jedna osoba. Z tohoto důvodu nepřipouští Zadavatel podání Žádosti o účast, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace, v tomto Koncesním řízení několika dodavateli společně. Tato koncesní smlouva tak nemá být s ohledem na znění § 51 odst. 5 ZVZ plněna několika dodavateli společně. Několik dodavatelů však může využít prokázání splnění kvalifikace postupy podle kapitoly 6.1 a) KD, tj. na základě

subdodavatelských vztahů, pokud to tato kvalifikační dokumentace v souladu s kapitolou 6.1 a) KD umožňuje.

- g) Zadavatel může v souladu s § 59 odst. 4 ZVZ požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace, s výjimkou případů, kdy splnění prokázání kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem.
- h) Zadavatel v KD vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně. V případě, že dodavatel dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB¹ ke Dni uveřejnění oznámení Koncesního řízení.

6.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. a) ZVZ nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu, a to **výpisem z evidence Rejstříků trestů** ne starším jak 90 kalendářních dnů;
- b) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. b) ZVZ nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu, a to **výpisem z evidence Rejstříků trestů** ne starším jak 90 kalendářních dnů;

U obou výše uvedených předpokladů platí, že jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li Žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- c) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. c) ZVZ nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 obchodního zákoníku, a to **čestným prohlášením**;
- d) vůči jehož majetku v souladu s § 53 odst. 1 písm. d) ZVZ neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to **čestným prohlášením**;

¹ Informace je dostupná na www.cnb.cz.

- e) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. e) ZVZ není v likvidaci, a to **čestným prohlášením**;
- f) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a to **potvrzením** příslušného finančního úřadu ne starším jak 90 kalendářních dnů a ve vztahu ke spotřební dani **čestným prohlášením**;
- g) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. g) ZVZ nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a to **čestným prohlášením**;
- h) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a to **potvrzením** příslušného orgánu či instituce, zejm. České správy sociálního zabezpečení, ne starším jak 90 kalendářních dnů;
- i) který v souladu s § 53 odst. 1 písm. i) ZVZ který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce, vztahuje se tento předpoklad na tuto osobu, a to **čestným prohlášením**.

Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů je uveden v příloze KD (viz Příloha 4.1).

6.3 Profesionální kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel následující doklady:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání**, tedy příslušné živnostenské oprávnění či licence (dodavatel musí být oprávněn provozovat živnost volnou v oboru činnosti – provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody podle zákona č. 455/1991 Sb., v platném znění) nebo ekvivalent.

6.4 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel následující doklady:

- a) údaj o obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět koncese za poslední tři účetní období, přičemž tento obrat musí dosahovat minimálně 200 000 000 Kč za každé účetní období; výše uvedenou skutečnost dodavatel prokazuje **čestným prohlášením**, jehož přílohou jsou následující doklady prokazující obrat dodavatele s ohledem na předmět koncese; v čestném prohlášení dodavatel uvede odkaz na příslušnou stranu přiloženého dokladu, kde bude možné požadovaný údaj ověřit:
 - účetní závěrka za dokladované účetní období, pokud je údaj o relevantním obratu v účetní závěrce obsažen; v případě, že je dodavatel povinen ze zákona nechat ověřit svou účetní závěrku nezávislým auditorem, předloží tuto ověřenou účetní závěrku;

- vyúčtování zpracované postupem a v rozsahu údajů stanovených podle Přílohy 19 (Celkové vyúčtování všech položek výpočtu ceny podle cenových předpisů pro vodné a stočné) vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb. za příslušná účetní období.
- b) doklady o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši alespoň 20 000 000 Kč pokrývající předmět plnění koncesní smlouvy; výše uvedenou skutečnost dodavatel prokazuje platnou **pojistnou smlouvou**, popř. smlouvami včetně příslušných všeobecných pojistných podmínek a případných dodatků nebo smluvních ujednání; dodavatel může prokázat také **pojistným certifikátem** (pojistkou) vystaveným příslušnou pojišťovnou nebo pojišťovacím makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.

Vzor čestného prohlášení k prokázání údajů o obratu je uveden v příloze KD (viz Příloha 4.2).

Pro vyloučení pochybností Zadavatel stanoví, že výše částek stanovených v jednotlivých písmenech musí být prokázána vždy jedním subjektem a nelze je proto sčítat na základě dokladů více subjektů.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů způsobem stanoveným v této kapitole 6.4 KD, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

6.5 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel následující doklady:

- a) doklady v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ prokazující, že za posledních tři roky poskytl minimálně tyto významné služby poskytnuté v oblasti provozování vodovodů a kanalizací – celkem:
- dodavatel sám na svých vlastních vodovodech a kanalizacích nebo v rámci provozních smluv uzavřených dodavatelem jako provozovatelem musí mít (a) součet zásobovaných obyvatel napojených na vodovody, u kterých je provozovatelem dodavatel, nejméně 50 000 (slovy: padesát tisíc) a (b) součet obyvatel napojených na kanalizace, u kterých je provozovatelem dodavatel, nejméně 50 000 (slovy: padesát tisíc);
 - dodavatel sám na svých vlastních vodovodech a kanalizacích nebo v rámci alespoň 1 (slovy: jedné) provozní smlouvy musí současně provozovat vodovod a kanalizaci ve městě, které má nejméně 15 000 (slovy: patnáct tisíc) obyvatel;
 - služby čištění odpadních vod - relevantní oblast: dodavatel sám na své vlastní čistírně odpadních vod nebo v rámci provozní smlouvy uzavřené jím jako provozovatelem musí být dodavatelem provozována 1 (slovy: jedna) čistírna odpadních vod s minimální kapacitou pro 30 000 EO (slovy: třicet tisíc ekvivalentních obyvatel);
 - služby při úpravě vody - relevantní oblast: dodavatel sám na své vlastní úpravně vody nebo v rámci provozní smlouvy uzavřené jím jako provozovatelem, musí provozovat alespoň jednu úpravnu vody s minimální kapacitou 30 l/s.

Přílohou seznamu těchto služeb musí být podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ:

1. **osvědčení** vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. **osvědčení** vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. **čestné prohlášení** dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Vzory seznamu významných služeb, osvědčení a čestného prohlášení jsou uvedeny v příloze KD (viz Příloha 4.3).

- b) údaje o vzdělání, odborné kvalifikaci a praxi osob odpovědných za poskytování příslušných služeb na straně dodavatele, jejichž přehled je uveden v následující tabulce; výše uvedenou skutečnost dodavatel prokazuje ve formě **životopisů o vzdělání a odborné kvalifikaci jednotlivých osob** (dodavatel vyplní formulář životopisu v Příloze 4.4 KD) **a ve formě čestného prohlášení** dodavatele o pravdivosti údajů uvedených v životopisech (viz Příloha 4.5 KD, kterou podepisuje dodavatel).

Název pozice / Požadavky na vzdělání a odborné kapacity	Doba praxe nejméně	Počet osob nejméně
VŠ vzdělání s desetiletou praxí / Vysokoškolské vzdělání absolvováním studia v akreditovaném studijním programu v oboru obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace nebo v příbuzném oboru k oboru vzdělávání obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace; znalost českého jazyka	10	2
VŠ vzdělání s tříletou praxí / Vysokoškolské vzdělání absolvováním studia v akreditovaném studijním programu v oboru obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace nebo v příbuzném oboru k oboru vzdělávání obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace	3	2
Střední vzdělání / Střední vzdělání s maturitní zkouškou (nebo ekvivalentní zkouškou dle jiného než českého právního řádu) v oboru obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace nebo v příbuzném oboru k oboru vzdělávání obsahově zaměřeném na vodovody a kanalizace	5	5

Zadavatel výslovně požaduje, aby jedna a tatáž osoba, kterou bude dodavatel prokazovat kvalifikaci ve vztahu k tomuto technickému kvalifikačnímu předpokladu, nebyla použita k doložení jakéhokoliv jiného požadavku v rámci výše uvedené tabulky.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu bude jako „příbuzný obor k oboru vzdělávání obsahově zaměřenému na vodovody a kanalizace“ Zadavatelem pro české právní prostředí požadován obor s významem uvedeným v ustanovení § 12a odst. 1 a 2 vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu (zákon o vodovodech a kanalizacích), v platném znění.

Vzory životopisu o vzdělání a odborné kvalifikaci a vzor čestného prohlášení dodavatele o pravdivosti údajů uvedených v životopisech jsou uvedeny v příloze KD (viz Příloha 4.4 a Příloha 4.5).

- c) prokázání jakosti – předložení níže uvedených certifikátů:
- **ČSN EN ISO 9001:2001** související s předmětem této zakázky (provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody) nebo srovnatelný certifikát;
 - **ČSN EN ISO 14001:2005** související s předmětem této zakázky (provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody) nebo srovnatelný certifikát.

7. Náležitosti Žádosti o účast v Koncesním řízení a její podání

7.1 Základní náležitosti Žádosti o účast

Závazným požadavkům vyhovuje pouze taková Žádost o účast, která splňuje formální a obsahová kritéria stanovená touto KD, zejména která byla řádně předložena ve stanovené Lhůtě pro podání Žádosti o účast a byla úplná podle požadavků stanovených v tomto bodě 7. Žádost o účast, která nevyhoví některému z těchto požadavků, bude vyloučena a nebude předmětem posouzení.

7.2 Formální úprava, struktura a obsah Žádosti o účast

Formální úprava, struktura a obsah Žádosti o účast zajišťují přehlednost Žádostí o účast, a usnadňují tím Zadavateli jejich posouzení a minimalizují pravděpodobnost chybného vyloučení dodavatele. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění Žádosti o účast nebude Zadavatelem hodnoceno jako nesplnění požadavků na splnění kvalifikace.

- a) Žádost o účast v koncesním řízení bude zpracována ve 3 tištěných výtiscích v písemné formě v českém jazyce, přičemž jeden výtisk bude tvořit tzv. „Originál“ Žádosti o účast a zbývající výtisky pak „Kopie č. 1“ a „Kopie č. 2“. Doklady, jimiž dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady, musí být ve výtisku Originál doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této KD stanoveno jinak. Všechny výtisky musí být zcela shodné. Výjimku tvoří úvodní list každého výtisku.
- b) Zadavatel požaduje, aby jednotlivé části Žádosti o účast, resp. jejich příloh byly odděleny samostatnými prázdnými listy, které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu Žádosti o účast přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
- c) Všechny listy Originálu Žádosti o účast budou ve spodním pravém okraji očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně tzv. „Obsahu“. Pro účely tohoto číslování se nepočítá úvodní list Žádosti o účast ani listy oddělovačů. Vkládá-li dodavatel do Žádosti o účast jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- d) Jednotlivé výtisky Žádosti o účast musí být dostatečným způsobem zajištěny, aby se vyloučila možnost neoprávněného nahrazení listů.

- e) Výtisky Žádosti o účast budou podány v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu označeném na přední straně následovně: V levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, uprostřed bude nápis „ŽÁDOST O ÚČAST V KONCESNÍM ŘÍZENÍ – Provozování vodohospodářského majetku pro Vodohospodářské sdružení Turnov“ a „NEOTEVÍRAT“ a v pravém dolním rohu bude adresa Zadavatele. Obálka může být opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.
- f) Žádost o účast může dodavatel doručit osobně v pracovní dny od 9:00 do 17:00 hodin, avšak nejpozději dne **23.2.2010** do **12.00** hodin do podatelny kontaktní osoby Zadavatele a poradců, tj. na adresu Lenka Krutáková, Wolf Theiss advokáti s.r.o., Pobřežní 12, 186 00 Praha 8. Dodavatel může Žádost o účast zaslat poštou doporučeně tak, aby byla doručena nejpozději do stejného data a hodiny na výše uvedenou adresu kontaktní osoby.

7.3 Požadavky na řazení dokumentů Žádosti o účast

- a) Úvodní list každého výtisku bude zpracován v souladu se vzorem, který je přílohou KD (Příloha 1). Úvodní list bude prvním listem v každém výtisku a nebude číslován.
- b) Prvním číslovaným listem (listy) bude „Obsah“, ve kterém bude uveden úplný seznam všech předkládaných dokumentů (názvy jednotlivých kapitol - částí, bodů, příloh apod.; názvy jednotlivých dokumentů) a čísla stránek, na kterých se příslušný dokument nachází.
- c) Druhým číslovaným listem (listy) výtisku bude text Žádosti o účast, jejíž vzor je uveden v příloze ke KD (Příloha 2). Žádost o účast bude datována, orazítkována a podepsána statutárním orgánem dodavatele (či jejich zmocněncem).
- d) Další list(y) Žádosti o účast bude tvořit přehled základních údajů dodavatele, popř. dodavatelů, tzv. „Krycí list“ v souladu se vzorem uvedeným v příloze ke KD (Příloha 3).
- e) Dále se stanoví následující pořadí částí týkajících se prokazování splnění kvalifikace, včetně jejich označení. V rámci každé části je nutné přiložit příslušné požadované doklady:
- Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ stanovených v kapitole 6.2 KD;
 - Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ stanovených v kapitole 6.3 KD;
 - Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle § 55 ZVZ stanovených v kapitole 6.4 KD;
 - Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 ZVZ stanovených v kapitole 6.5 KD.
- f) V případě, že je některý kvalifikační předpoklad prokazován prostřednictvím subdodavatele, bude další část Žádosti o účast tvořit seznam subdodavatelů, včetně smluv se subdodavateli podle § 51 odst. 4 ZVZ a kapitoly 6.1a) KD. V případě, že je subdodavatel právnickou osobou, musí vždy doložit oprávnění osoby, která podepsala smlouvu za subdodavatele, k podpisu této smlouvy, a to prostřednictvím výpisu z obchodního rejstříku (za účelem ověření, kdo je oprávněn za subdodavatele jednat). Závazný vzor seznamu subdodavatelů je uveden v příloze ke KD (Příloha 5).

- g) V případě, že některé plné moci nejsou přímo součástí dokumentů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů doložených v předchozích částech, budou předposlední část tvořit tyto plné moci.

8. Kontrola Žádostí o účast a posuzování kvalifikace

8.1 Otevírání obálek s Žádostí o účast

Otevírání obálek s podanými žádostmi proběhne neveřejně v sídle Zadavatele. O otevírání obálek s Žádostí o účast zadavatel sepíše protokol, který následující den po otevírání obálek zpřístupní na svých internetových stránkách www.vhsturnov.cz.

V protokolu o otevírání obálek s žádostmi budou uvedeny pouze identifikační údaje dodavatelů (tj. obchodní firma, IČ a sídlo), kteří podali Žádost o účast.

8.2 Posuzování kvalifikace

Komise posoudí doručené Žádosti o účast z hlediska splnění formálních náležitostí Žádosti o účast a kvalifikačních předpokladů dle KD. Po kontrole formálních náležitostí posoudí komise kvalifikace podle KD. Takovou Žádost o účast, která nesplnila všechny formální náležitosti nebo kvalifikační předpoklady, navrhne komise k vyřazení, ledaže se jedná o zjevné chyby v psaní nebo počtech nebo o nedostatky, které lze odstranit objasněním dle § 59 odst. 4 ZVZ. Komise předá své stanovisko k posouzení formálních náležitostí a kvalifikace, včetně návrhů na rozhodnutí a důvodů pro vyloučení Zadavateli. Zadavatel následně bezodkladně rozhodne o vyloučení dodavatelů, kteří nesplnili kvalifikační předpoklady, z účasti v Koncesním řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodů Zadavatel dodavatelům bezodkladně písemně oznámí.

9. Výzva Zadavatele k podání nabídek

Dodavatelům, kteří dle rozhodnutí Zadavatele řádně prokázali splnění požadované kvalifikace, zašle Zadavatel rozhodnutí o splnění požadované kvalifikace, a zároveň výzvu k podání nabídek spolu s Koncesní dokumentací.

10. Dotazy dodavatelů

Za účelem zajištění transparentnosti prokazování splnění kvalifikace v rámci Koncesního řízení stanoví Zadavatel následující pravidla pro podávání dotazů týkajících se kvalifikace a Kvalifikační dokumentace a odpovídání na tyto dotazy.

Dodavatel je povinen podávat žádosti o dodatečné informace (dotazy) prostřednictvím formuláře (viz Příloha 6). Dotazy mohou být Zadavateli zasílány písemně, faxem nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě Vodohospodářského sdružení Turnov uvedené v kapitole 1.2. V případě, že dotaz byl zaslán faxem nebo při použití elektronické pošty nebyla zpráva opatřena zaručeným elektronickým podpisem, je nezbytné takový dotaz zaslat i písemně nejpozději do 3 dnů.

Dodavatel je oprávněn žádat o dodatečné informace ke KD nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání Žádosti o účast, tj. do 11.2.2010 včetně. Zadavatel poskytne dodatečné informace v zákonné lhůtě písemnou formou všem dodavatelům, včetně uvedení textu dotazu podle žádosti o dodatečné informace. Zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, též způsobem, jakým poskytl neomezený a přímý dálkový přístup ke KD.

Vzor formuláře k žádosti o dodatečné informace podávání dotazů je stanoven v příloze KD (viz Příloha 6).

11. Ostatní

11.1 Jazyk

Čeština bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a Zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto Koncesním řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch dodavatelů žádné překladatelské služby.

Zadavatel tímto připouští, aby dodavatelé či uchazeči, kteří mají sídlo ve Slovenské republice, používali jako jednacím jazyk slovenštinu.

11.2 Zachování důvěrnosti

Veškerá korespondence a jednání nebo rozhovory, které se budou odehrávat během Koncesního řízení, budou považovány ze strany Zadavatele i všech dodavatelů za důvěrné. Aniž by tím bylo dotčeno shora uvedené, je třeba uvést, že pokud odpověď Zadavatele na dotazy dodavatelů povede k formální změně nebo objasnění KD, budou o této změně informováni všichni dodavatelé, přičemž původce změny nebude označen.