

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. příkazce: 37/18, č. org. 511013, 570

č. příkazníka:

dle ust § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012Sb, občanský zákoník

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

1. Vodohospodářské sdružení Turnov

Dobrovolný svazek obcí, registrovaný u Krajského úřadu LK

Se sídlem Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov

IČ : 49295934

Bankovní spojení: 3710462 / 0800

jehož jménem jedná Ing. Milan Hejduk, předseda Rady sdružení VHS Turnov

(dále jen „příkazce“)

a

2. Ing. Libor Kinčl

Se sídlem Železnice, Za Humny 67, 507 13

IČ : 03653846

Bankovní spojení: Equa bank č.ú.: 1019385929/6100

jehož jménem jedná Ing. Libor Kinčl

(dále jen „příkazník“)

uzavírají na základě veřejného poptávkového řízení tuto

příkazní smlouvu

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje obstarat jménem příkazce na jeho účet a za úplatu násl. záležitosti:

Zajištění technického dozoru staveb:

“Lomnice nad Popelkou – 511013 - oprava VH sítí v ulici Za Školou“

a

„Lomnice nad Popelkou – 570 - rekonstrukce VH sítí v ulici Karla Čapka“,

2. Případné činnosti, které bude příkazce požadovat nad rámec této smlouvy, se zavazuje příkazník provést po odsouhlasení jejich rozsahu, termínů plnění a odměny.

II. Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v této smlouvě zaplatit příkazníkovi odměnu, která činí: **270.000,- Kč, tj. 300Kč/hod**
(slovy: dvěsetšedemdestát tisíc korun českých)

Cena je stanovena jako pevná smluvní následujícím způsobem:

- 1.1 **Základní činnost TDS** : minimálně 5x 1,5 hod. týdně na staveništi + 0,5 hod. o víkendu na staveništi u ulice Karla Čapka a minimálně 5 x 1,5 hod. týdně na staveništi + 0,5 hod. o víkendu na staveništi u ulice Za Školou. Dále 5x5 hod. týdně administrativa + 1x týdně kontrolní den nebo pracovní porada (1,5 + 1,5 hod.) Rozsah činnosti TDS 30 týdnů ul. Karla Čapka a 20 týdnů ulice Za Školou. Požadovaný rozsah činností je **671 hodin**.

Ostatní výkony TDS :

- Řešení nečekaných komplikací zjištěných v průběhu stavby – zajištění vstupních informací projednání, dohled a účast na jednáních investora, či zastupitelstva města, komunikace s jednotlivými majiteli (správci) nemovitostí před provedením vnitřních přepojů dešťové kanalizace, rozsah požadovaných činností je **94 hodin**.
- Činnost před předáním staveniště - projednání harmonogramů s dodavatelem, příprava předání staveniště, koordinace všech činností. Požadovaný rozsah činností **40 hodin**
- Činnost po ukončení stavby – jde zejména o dokončení procesu zajištění vydání kolaudačního souhlasu či rozhodnutí a zabezpečení první záruční prohlídky, která bude probíhat předběžně v dubnu 2019. Požadovaný rozsah činností je **95 hodin**.

Celková minimální četnost výkonu TDS je 900 hodin.

Cena výkonu TDS je 300,- Kč/hod

Stanovené hodiny neobsahují čas potřebný pro přesun uchazeče z jeho sídla, nebo jiné stavby na staveniště, ale pouze čas strávený přímo na staveništi

1. Odměna bude hrazena v měsíčních intervalech a je splatná do 30-ti dnů. Podkladem pro fakturaci bude příkazcem odsouhlasený výkaz činnosti v měsíčních intervalech formou emailového podkladu.
3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední den fakturovaného měsíce, tj. poslední den v kalendářním měsíci, za něj se fakturuje. Ve fakturách bude účtována DPH v zákonné výši.
4. Příkazník má nárok na úhradu dalších nákladů, které s předchozím souhlasem příkazce účelně vynaložil při plnění svých závazků z této smlouvy a které řádně a včas příkazci vyúčtuje.
5. Odměna příkazníkovi náleží, i když výsledek nenastane, ledaže nezdár bude způsoben tím, že příkazník poruší své povinnosti. Právo na odměnu vznikne příkazníkovi i v případě, že splnění příkazu zmaří náhoda.

III. Plná moc

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jednal při zajišťování činností v rozsahu čl. I. této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při zajištění technického dozoru stavebníka **„Lomnice nad Popelkou – oprava VH sítí v ulici Za Školou“ a „Lomnice nad Popelkou – rekonstrukce VH sítí v ulici Karla Čapka“** a v jednáních s realizací stavby souvisejících. Za tím účelem vybavil příkazníka plnou mocí.
2. Udělená plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu této smlouvy.

IV. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen provést příkaz osobně, nesmí svěřit provedení příkazu jinému ani si ustanovit náhradníka. Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, které ho vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
2. Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
3. Příkazník je povinen upozornit příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm příkazce bude přes upozornění trvat.
4. Příkazník je povinen přenechat příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.
5. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce užitek z prováděného příkazu; po jeho provedení je povinen předložit vyúčtování.
6. Další závazky příkazníka:
 - základní kontrola projektové dokumentace a cenové nabídky před zahájením stavby a průběžná kontrola v průběhu realizace stavby
 - řešení všech přípravných činností s dodavatelem stavby vedoucím k předání staveniště (projednání harmonogramů a dalších souvislostí, projednání uzavírky)
 - protokolární předání staveniště zhotoviteli za spoluúčasti investora
 - odpovědnost za všeobecné řízení a koordinaci všech subjektů a činností směřujících k realizaci projektu
 - kontrola a odsouhlasení fakturace
 - součinnost s provozovatelem vodohospodářského majetku z důvodu plynulého zabezpečení všech jeho činností
 - součinnost s koordinátorem BOZP zhotovitele dle aktuálních potřeb z hlediska dodržování bezpečnosti práce
 - důsledné sledování postupu provádění díla
 - příprava podkladů a rozhodování o operativních řešeních problémů

- aktivní vyhledávání a řešení nedostatků u zhotovitele stavby v rámci realizace projektu a písemné upozornění objednatele na možnost přijetí úsporných opatření v rámci realizace projektu a předcházení nedostatků a mimořádných nákladů
- kontrola dodržování podmínek stavebního nebo vodoprávního povolení po dobu realizace stavby
- evidence, posuzování a schvalování změn oproti PD při provádění prací
- organizace a řízení pravidelných kontrolních dní (pracovních porad) se zhotovitelem díla v předpokládaném týdenním intervalu, organizace a řízení pracovních porad s dalšími partnery dle potřeby průběhu díla
- vyhotovení zápisů ze všech jednání do lhůty dvou pracovních dnů a sledování plnění úkolů z kontrolních dní, pracovních porad a ostatních jednání
- zabezpečení informačních výstupů investora vůči okolí stavby
- projednání realizace jednotlivých přípojek s majiteli nemovitostí (odsouhlasení trasy přípojky na místě stavby)
- koordinace činností ostatních zástupců inženýrských sítí v prostoru staveniště
- projednání a dozor nad řešením všech dopravních komplikací rozsáhlého díla
- kontrola postupu prací podle časového harmonogramu stavby, případné zpracování návrhu opatření investorovi pro zlepšení postupu prací a odstranění dílčích skluzů v plnění harmonogramu stavby
- kontrola skutečných výměr a potvrzování provedených prací ve stavebním deníku, včetně kontroly správnosti a úplnosti vedení stavebního deníku
- převzetí a kontrola měsíčních výkazů o uskutečnění prací zpracovaných zhotovitelem (podklady k fakturaci), kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací, položkových rozpočtů, souhrnů a faktur, jejich soulad se smluvními podmínkami
- kontrola a vyhodnocení čerpání nákladů stavby a využití rezervy
- projednání a dosažení dohod při uplatňování víceprací a méněprací zhotovitelem a poskytnutí písemných doporučení objednateli v těchto věcech (kontrola jednotlivých položek, jejich výměr a cen dle aktuálního ceníku RTS, ÚRS)
- dohled nad prováděním prací ostatních sítí ať
- kontrola a převzetí těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými
- průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků ze strany zhotovitele
- osobní účast TDS na předepsaných zkouškách, kontrola a evidence výsledků zkoušek a dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek
- podíl na organizačním zajištění individuálního a komplexního vyzkoušení části, nebo celého díla, účast na těchto zkouškách
- převzetí, kompletace a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- příprava podkladů pro odevzdání dokončené stavby nebo její části a organizace jednání o odevzdání a převzetí díla s jeho provozovatelem
- kontrola a dohled nad průběžným předáváním podkladů od zhotovitele investorovi (např. pasportizace, fotodokumentace apod.)
- protokolární převzetí staveniště od zhotovitele po ukončení prací
- řízení procesu odstraňování vad a nedodělků po převzetí díla
- zajištění přípravy stavby pro kolaudační řízení (oznámení o ukončení akce)
- archivace všech dokumentů včetně pracovních podkladů z průběhu provádění stavby a předání archivu investorovi po dokončení stavby včetně fotodokumentace stavby
- důsledné a správné vykazování výkonu služeb TDS v průběhu prací na projektu, a to formou měsíčních výkazů odpracované doby odsouhlasených zástupcem investora

- komunikace s majiteli nemovitostí před přepojením přípojek

7. V případě, že nebude moci TDS vykonávat svoji činnost – nemoc, dovolená, apod. – musí navrhnout způsob náhradního řešení a po odsouhlasení investora jej zabezpečit.

V.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré podklady a dokumenty o předmětu realizace stavby.
2. Příkazce je povinen nahradit příkazníkovi škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním příkazu.
3. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi plnou moc.

VI.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) splněním předmětu smlouvy;
 - b) dohodou smluvních stran;
 - c) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena;
 - d) příkazce je oprávněn příkaz písemně odvolat podle libosti, je však povinen nahradit příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka;
 - e) závazek z příkazu zaniká též smrtí příkazce i smrtí příkazníka.
2. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.
3. Ve všech případech zániku příkazu je příkazník povinen zařídit ještě vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.

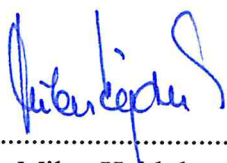
VII.

Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi stranami této smlouvy se řídí platným právním řádem České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech v českém jazyce. Příkazce obdrží dvě vyhotovení, příkazník jedno vyhotovení.
3. Jakékoli změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemně, se souhlasem obou smluvních stran.

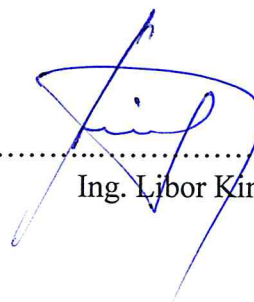
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu 03-11/2018
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají ze své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz výše uvedeného prohlášení připojují zástupci smluvních stran své podpisy.

V Turnově dne 12.03. 2018



.....
Ing. Milan Hejduk
předseda Rady sdružení VHS Turnov

V Železnici dne 12. 03.2018



.....
Ing. Libor Kínčl

**VODOHOSPODÁŘSKÉ SDRUŽENÍ
TURNOV**

A. Dvořáka 287, 511 01 Turnov
DIČ: CZ49295934, IČO: 49295934
tel. 481 313 481 